

Stempel der Dienststelle



Evang.-Luth. Dekanat
Gemeinsame Mitarbeitervertretung
Haus der Evangelischen Kirche
Am Öferl 8,

82362 Weilheim

Datum

Ordentliche Kündigung einer Mitarbeiterin / eines Mitarbeiters nach Ablauf der Probezeit

Anschrift des Dienstgebers

Name
Straße
Ort
Telefon/Fax

Der Dienstgeber beabsichtigt, das Arbeitsverhältnis mit der / dem unten genannten Mitarbeiterin /
Mitarbeiter fristgerecht zum _____ zu kündigen.

Name, Vorname
Konfession
Einstellungstermin
wöchentliche Arbeitszeit
beschäftigt als
Berufsausbildung
Eingruppierung (nach TV-L, AVR Diakonie)
Das Arbeitsverhältnis ist unbefristet/befristet bis _____

Der Grund der Kündigung ist im beiliegenden Schreiben erläutert. Die rechtlichen Kündigungs-
fristen sind eingehalten.

Hier mit informiert der Dienstgeber _____ die Gemeinsame Mitarbeiter-
vertretung von der oben genannten geplanten Maßnahme und bittet um die entsprechende
Stellungnahme.

Ort, Datum

Unterschrift